**INFORME N° 006-2020-I.E. J.A.E.F.-V/E.P.**

AL : Lic. Giraldo VILLEGAS VALENZUELA

DIRECTOR DE LA I.E. JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO

DEL : Lic. Efraín Gil Pando Vega

DOCENTE DE ÁREA

ASUNTO : Informe de actividades y reporte del trabajo remoto mes julio de 2020

REFERENCIA : RVM N° 097-2020-MINEDU y su modificatoria, Oficio Múltiple 00049-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN.

FECHA : Vilcabamba, 31 de julio de 2020

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a la norma de la referencia, **Resolución Viceministerial N° 097-2020-MINEDU** que aprueba el documento normativo denominado *“Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores que asegure el desarrollo del servicio educativo no presencial de las instituciones y programas educativos públicos, frente al brote del COVID-19”* y **Oficio Múltiple 00049-2020-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN**, que aprueba el formato denominado “*Informe de actividades y reporte del trabajo remoto*”, a partir del mes de junio hasta que dure el trabajo remoto.

El presente informe está dividido en tres partes: Datos generales, actividades realizadas y balance general de la experiencia en el mes, las mismas que a continuación detallo:

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. DRE/GRE | Apurímac | 1.2. UGEL | Grau |
| 1.3. Modalidad / II.EE. | Educación Básica Regular | 1.4. Nivel (el que corresponda) | Secundaria |
| 1.5. Nombre y apellidos del profesor/a. | Efraín Gil Pando Vega | 1.6. Especialidad (la que corresponda) | Matemática e Informática |
| 1.7. DNI | 44783620 | 1.8. Mes y año | julio-2020 |
| 1.9. Número de celular | 951285669 | 1.10. Correo electrónico | [efrainpando@gmail.com](mailto:efrainpando@gmail.com) |
| 1.11. Área (de corresponder) | Matemática | 1.12. Sección/es: | 4° "A" |
| 1.13. Área (de corresponder) | Matemática | 1.14. Sección/es (de corresponder) | 4° "B" |

1. **ACTIVIDADES REALIZADAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad 1** | **Datos de mes** | | | | | | | |
| **Acompañar a los estudiantes\* en sus experiencias de aprendizaje a distancia:** indicar del total de estudiantes a su cargo, el número de estudiantes a quienes ha podido acompañar en su aprendizaje. ***Nota****: Añadir más líneas de tener más aulas a su cargo* |  |  | **Estudiantes acompañados** | | | | | **No acompañados** |
| **Nivel/Área** | **Grado y Sección** | **N° de estudiantes a su cargo** | **1 vez al mes** | **2 veces al mes** | **Tres veces al mes** | **Más de tres veces al mes** |
| Secundaria /  Matemática | 4° A | 19 | 1 | 5 | 0 | 12 | 1 |
| Secundaria /  Matemática | 4° B | 15 | 0 | 0 | 0 | 14 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **En el caso de estudiantes no acompañados, explicar las dificultades que han impedido este acompañamiento y alguna acción posible para ayudar a los estudiantes frente a estas dificultades.**   * Los no acompañados no contestan el número que han consignado en el directorio. * La conectividad del internet y la cobertura de las líneas telefónicas es la principal limitante de la comunicación los estudiantes. * Algunos estudiantes viven en zonas donde no hay cobertura, durante la emergencia sanitaria. * Los estudiantes no cuentan con celular propio, utilizan celulares de sus familiares. * Los estudiantes no muestran interés en el desarrollo de sus actividades de aprendizaje. | | | | | | | | |
| ***\* Acompañamiento al estudiante.*** *Conjunto de acciones coordinadas por un profesor o un grupo de profesores de manera colegiada, de manera remota o presencial, con el propósito de responder a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes cuando estas no han podido ser resueltas por el estudiante de manera autónoma. (numeral 4.1 de la RVM N° 093-2020-MINEDU)* | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad 2** | **Datos del mes** |
| **Adecuación\* o adaptación\*\* de actividades y/o generación de materiales complementarios.**  Indicar las actividades que hayas adecuado o adaptado y, de ser el caso, los materiales complementarios que hayas generado.  ***Nota****: Adecuar el cuadro de tener más de un grado o área a su cargo* | **Indicar en qué actividades trabajadas según programación de “Aprendo en casa” hizo adecuaciones o adaptaciones y/o entregó material complementario:**  **Matemática 4° Grado de Secundaria:**  **Semana 13: Del 01 al 03 de julio**  **Actividades adaptadas y/o adecuado:** Aplicaciones de medidas de tendencia central para datos agrupados en una situación de atención al cliente.  **Materiales generados:** Diapositiva de reforzamiento acerca de las medidas de tendencia central.  **Páginas de los cuadernos de trabajo:** 13 al 15 y 23 al 25  **Semana 14: Del 6 al 10 de julio**  **Actividades adaptadas y/o adecuado:** Utilizamos propiedades de los prismas en las actividades diarias.  **Materiales generados:** Diapositiva de reforzamiento acerca de prismas.  **Páginas de los cuadernos de trabajo:** Sólo se trabajó las actividades propuestas.  **Semana 15: Del 13 al 17 de julio**  **Actividades adaptadas y/o adecuado:** Aplicaciones de las pirámides.  **Materiales generados:** Diapositiva acerca de las pirámides.  **Páginas de los cuadernos de trabajo:** Sólo se trabajó las actividades propuestas.  **Semana 16: Del 20 al 24 de julio**  **Actividades adaptadas y/o adecuado:** Aplicaciones de los intervalos al índice de masa corporal (IMC).  **Materiales generados:** Diapositiva acerca de la IMC.  **Páginas de los cuadernos de trabajo:** Sólo se trabajó las actividades propuestas.  **Semana 17: Del 27 al 31 de julio**  **Vacaciones escolares de medio año**   * Trabajos colegiados de reflexión.   **De ser el caso, indicar qué actividades adicionales a las de Aprendo en Casa ha propuesto a sus estudiantes y qué materiales complementarios ha sugerido.**  Se les envió algunas soluciones parecidos al problema del cuaderno de trabajo. |
| **\*Adecuación:** Hace referencia a la acción de adecuación de las actividades de Aprendo en casa a las características y demandas socioeconómicas, lingüísticas, geográficas y culturales de cada región mediante un trabajo colegiado. (CNEB, p.185).  **\*\*Adaptación:** hace referencia a los estudiantes con NEE. (CNEB, p.37). | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad 3** | **Datos del mes (desarrollar un cuadro por cada aula o área curricular a su cargo)** |
| **Revisión de evidencias\*** (que han sido posibles de enviar y recibir) y **retroalimentación\* a estudiantes.**  ***Nota:*** *Adecuar el cuadro de tener*  *más de un grado o área a su cargo.* | **Mencionar, a partir del análisis que realizó de las evidencias generadas por sus estudiantes, aquellos aspectos que con más frecuencia han sido objeto de retroalimentación de su parte. Señale cómo realizó la retroalimentación a sus estudiantes para apoyarlos en el desarrollo de las competencias (puede ejemplificar indicando el tipo de información brindada o algunas preguntas formuladas).**  Se entregan las actividades, de acuerdo a la planificación semanal de Aprendo en Casa, en algunos casos con anticipación. Se recogieron las evidencias mediante el aplicativo de comunicación WhatsApp y llamada telefónica (si lo ameritaba).  **Evidencias:** Envío por WhatsApp de los ejercicios resueltos, que forman parte del portafolio estudiante.  **Aspectos retroalimentados:** Se ha retroalimentado a partir de los aspectos:   * Aspecto socioemocional * Situaciones difíciles de resolver * Aspectos a seguir mejorando * Participación en la estrategia “Aprendo en casa” |
| ***\*Evidencias.*** *Producciones y/o actuaciones realizadas por los estudiantes –en situaciones definidas y como parte integral de su proceso de aprendizaje mediante las cuales se puede interpretar e identificar lo que han aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado con relación a los propósitos de aprendizaje establecidos, y cómo lo han aprendido (RVM 094-2020-MINEDU).*  ***\*Retroalimentación.*** *Consiste en devolver a la persona, información que describa sus logros o progresos en relación con los criterios de evaluación. Una retroalimentación es eficaz cuando se observa las actuaciones y/o producciones de la persona evaluada, se identifica sus aciertos, errores*  *recurrentes y los aspectos que más atención requieren; y a partir de ello brinda información oportuna que lo lleve a reflexionar sobre dichos aspectos y a la búsqueda de estrategias que le permitan mejorar sus aprendizajes (RVM 094-2020-MINEDU)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad 4** | **Datos del mes** |
| **Trabajo colegiado y coordinación con el director o equipo directivo.** Nombrar las acciones de coordinación y los temas en torno a los cuales giró el trabajo colegiado. | **Acciones de coordinación con el director o equipo directivo**  Se tuvo dificultad en la comunicación con el equipo directivo, por problemas de conectividad.  Los días viernes a las 6:00 p.m. está fijada la reunión de trabajo colegiado, mediante Google Meet, con ciertas dificultades en la conectividad.  **Indicar los temas en torno a los cuales giró el trabajo colegiado**   * Análisis de documentos normativos * Actividades de la estrategia “Aprendo en casa” * Informes semanales * Informe mensual |

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Datos del mes** |
| **Otras actividades realizadas.** Si considera necesario reportar otras  actividades realizadas, utilizar este espacio. | Cada miércoles de 8:30 am a 9:00 am los estudiantes con toda su familia participan en los miércoles de lectura desde la casa, que se realiza en el marco del proyecto “Silencio Vilcabambinos leyendo”, donde toda la población del distrito de Vilcabamba realiza media hora de lectura familiar.  Elaboración de documentos de planificación Curricular, unidades y sesiones semanales, trabajos de coordinación con los docentes de la institución educativa, así como facilitar las sesiones radiales, reuniones de trabajo colegiado, formato de informe de actividades del trabajo remoto del docente.  Participación en las videoconferencias del Ministerio de Educación durante las semanas, así como el desarrollo de cursos virtuales en PerúEduca.  Se realizó algunas coordinaciones con los especialistas de la UGEL. |

1. **BALANCE GENERAL DE LA EXPERIENCIA EN EL MES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mencione los logros que considera alcanzó realizando el trabajo remoto** | **Mencione las dificultades que experimentó realizando el trabajo remoto** | **Mencione las sugerencias que usted o las instancias de gestión podríamos implementar para mejorar el trabajo remoto el mes siguiente** |
| • Acceso a la plataforma “Aprendo en casa” para conocer la metodología y los momentos de su desarrollo de las actividades.  • Algunos padres sensibilizados con el desarrollo de las actividades de sus hijos e hijas.  • La coordinación con el equipo directivo y colegas se hizo gradualmente, actualmente es fluida y para mejora de nuestros estudiantes.  • La participación en espacios de interactivos es buena.  • Se desarrolla cursos virtuales de PerúEduca. | • Falta de comunicación con los padres de familia que no cuentan con ningún medio de comunicación y pueden acceder a las actividades de “Aprendo en casa”  • En menor cantidad se puede brindar retroalimentación a los estudiantes debido a que no cuentan un medio de comunicación para facilitar el dialogo y las comunicaciones.  • El soporte emocional es deficiente porque no cuentan los padres de familia con los medios de comunicación que haga factible dicha actividad.  • No todos los colegas cuentan con buen dominio de TIC para las reuniones interactivas y en tiempo real. | • Los temas tratados en la plataforma, TV y Radio  deben de coincidir y se debe ampliar el horario  en el desarrollo de las sesiones de matemática  en Radio y TV.  • Se debe graduar los contenidos de “Aprendo en casa”  • El MINEDU debe implementar equipos de comunicación para docentes, ya que muchos docentes no cuentan con equipos informáticos adecuados para comunicación Online.  • En la plataforma “Aprendo en casa” deben de publicar los formatos y las directivas adecuadas para la elaboración de documentos normativos y pedagógicos.  • Se debe ofrecer constantemente la capacitación en alfabetización digital de los docentes.  • Se debe aclarar las funciones de todos los trabajadores del sector, mencionando sus deberes en la estrategia “Aprendo en casa” a fin de que faciliten y canalicen la comunicación con las familias.    • Se debe actualizar permanentemente el directorio de familias. |

Es cuanto informo, en honor a la verdad, en el marco de la Resolución Viceministerial N° 097-2020-MINEDU y sus modificatorias que aprueba el documento normativo denominado “Disposiciones para el trabajo remoto de los profesores que asegure el desarrollo del servicio educativo no presencial de las instituciones y programas educativos públicos, frente al brote del COVID-19” para fines de conocimiento y demás que viere por conveniente.

Atentamente;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lic. Efraín Gil Pando Vega**

Docente Área: Matemática